

Министерство образования и науки РС(Я)
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение РС(Я)
«Нюрбинский техникум»

Утверждаю:

И.О. Директора ГБПОУ РС(Я)
«Нюрбинский техникум»

Афанасьев Е.Х.



ПОЛОЖЕНИЕ
О РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
ПРОГРАММ С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И
ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ В ГБПОУ РС(Я)
«НЮРБИНСКИЙ ТЕХНИКУМ»

Приложение №23 к приказу № 01-04/50-1 от «25» сентября 2020 г.

Принято: Педагогическим советом от «25» сентября 2020 г. Протокол № 2

с.Маар

1. Область применения

Настоящее положение применяется в образовательно-воспитательном процессе ГБПОУ РС (Я) «Нюрбинский техникум» при реализации основных профессиональных образовательных программ и программ дополнительного образования и профессионального обучения в очной форме обучения.

1.1 Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 23.07.2013) "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2020, № 9, ст. 1137).

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 31.07.2020) «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2020);

Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ (ред. от 08.06.2020) «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

1.2 Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017г. №816 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 сентября 2017 г., регистрационный номер № 48226), в целях оказания методической помощи при реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.3 Приказ Министерства образования и науки РФ от 20.01.2014 №22 (ред. от 10.12.2014) «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий» (зарегистрировано в Минюсте России 21.02.2014 N 31377).

1.4 Приказ Минпросвещения России от 17.03.2020 № 103 «Об утверждении временного порядка сопровождения реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий» (Зарегистрировано в Минюсте России 19.03.2020 N 57788);

1.5 Приказ Минпросвещения России от 17.03.2020 № 104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации»;

1.6 Письмо Министерства образования Российской Федерации от 30 сентября 2001 г. № 18-52-975ин/18-15 «О порядке организации дистанционного обучения в средних специальных учебных заведениях».

1.7 Письмо Министерства образования РФ от 10.04.2014 № 06-381 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по использованию электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных образовательных программ»).

1.8 Письмо Министерства образования РФ от 14.09.2001 № 18-52-960ин/8-15 «О рекомендациях по организации образовательного процесса при дистанционном обучении в образовательных учреждениях среднего профессионального образования»;

Письмо Минпросвещения России от 19.03.2020 № ГД-39/04 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»);

– Письмо Минпросвещения России от 02.04.2020 № ГД-121/05 «О направлении рекомендаций» (вместе с «Рекомендациями по организации образовательного процесса на выпускных курсах в образовательных организациях, реализующих программы среднего профессионального образования, в условиях усиления санитарно-эпидемиологических мероприятий»);

– Письмо Минпросвещения России от 10.04.2020 № 05-398 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации образовательных программ среднего профессионального образования и профессионального обучения лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»);

– Письмо Минпросвещения России от 12.10.2020 № ГД-1736/03 «О рекомендациях по использованию информационных технологий» (вместе с «Рекомендациями по использованию информационных технологий в образовательном процессе в условиях распространения новой коронавирусной инфекции в 2020/2021 учебном году»).

1.9 Устав ГБПОУ РС (Я) «Нюрбинский техникум».

2. Определения, сокращения, аббревиатуры

2.1 Определения

В настоящем положении применяются определения:

Положение о реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в ГБПОУ РС (Я) «Нюрбинский техникум» - документ, регламентирующий использование в образовательно-воспитательном процессе электронного обучения и методики дистанционных образовательных технологий.

Электронное обучение - организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Дистанционные образовательные технологии - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационных и телекоммуникационных

технологий при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Электронная библиотека - организованная коллекция электронных документов, включающих издания, используемые для информационного обеспечения образовательного процесса.

Электронные образовательные ресурсы - аудиовизуальные и мультимедийные средства обучения.

2.2 Аббревиатуры

СДО - система дистанционного обучения;

СПО - среднее профессиональное образование;

ДОТ - дистанционные образовательные технологии;

УМК - учебно-методический комплекс;

ЭО - электронное обучение;

ЭОР - электронные образовательные ресурсы;

ЭОС - электронная образовательная среда;

Moodle - модульная объектно-ориентированная динамическая учебная среда;

ДА – дистанционная аттестация.

3. Общие положения

3.1 Данное положение утверждено директором ГБПОУ РС (Я) «НЮРБИНСКИЙ ТЕХНИКУМ» и согласовано Педагогическим советом (Протокол №2 от 25.09.2020).

3.2 Настоящее Положение устанавливает правила применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в ГБПОУ РС (Я) «Нюрбинский техникум» (далее - Техникум) при реализации основных профессиональных образовательных программ по очной форме обучения и при реализации программ профессионального обучения и программ дополнительного образования.

3.3 Под обучением с применением ДОТ понимается процесс освоения компетенций с помощью образовательной среды, основанной на использовании информационных и телекоммуникационных технологий, обеспечивающих обмен учебной информацией на расстоянии, контроль качества обучения и реализацию системы сопровождения и администрирования учебного процесса.

3.4. Техникум применяет ЭО, ДОТ при реализации программ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.5 Техникум доводит до студентов и слушателей информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО, ДОТ, обеспечивающую возможность их правильного выбора в первые два месяца обучения в текущем учебном году.

3.6 При реализации образовательных программ с применением ЭО, ДОТ создаются условия для функционирования электронной информационно - образовательной среды, обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от их мест нахождения и включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств.

3.7 При использовании ЭО и ДОТ Техникум обеспечивает беспрепятственный доступ студентам (слушателям), педагогическим работникам и учебно-вспомогательному персоналу к учебно-методическим комплексам на бумажном и электронном носителях.

3.8 При реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения Техникума.

3.9 При реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ, Техникум обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

3.10 Настоящее Положение может применяться при организации образовательного процесса для детей с ограниченными возможностями и иных категорий студентов и слушателей.

3.11 При изменении и прекращении образовательных отношений при реализации основных профессиональных образовательных программ с использованием ЭО, ДОТ применяется общий порядок, установленный ГБПОУ РС (Я) «Нюрбинский техникум».

4. Цели, задачи, принципы применения ЭО и ДОТ

4.1 **Цель** обучения с применением методики ЭО, ДОТ - повышение качества и доступности образования студентов и слушателей за счет предоставления комплекса образовательных услуг с помощью специализированной информационной, виртуальной, электронной образовательной среды в соответствии с интересами и способностями студентов, перспективными задачами развития российского общества и экономики.

4.2 **Задачи** в области внедрения и применения ЭО, ДОТ в образовательно-воспитательном процессе Техникума:

- подготовка высококвалифицированных выпускников, умеющих работать в новых информационных и образовательных средах, способных генерировать в них новые знания;
- введение в образовательно-воспитательный процесс новейших образовательных технологий и создание посредством этого современного образовательного пространства;
- модернизация образования, направленного на достижение современного качества результатов обучения и результатов социализации;
- повышение уровня сформированности информационно - коммуникационной культуры и информационно-коммуникационной компетентности участников образовательного процесса;
- повышение информационного, научно-методического, организационно-технического и педагогического потенциала Техникума.

4.3 Основными **принципами** применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ являются:

- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников учебного процесса с помощью специализированной информационно-образовательной среды (в том числе, форумы, электронная почта, Интернет-конференции, on-line уроки);
- принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях учебного процесса, что способствует сочетанию разных дидактических моделей проведения уроков с применением дистанционных образовательных технологий и сетевых средств обучения: интерактивных тестов, тренажеров, лабораторных практикумов удаленного доступа и др.;
- принцип гибкости, дающий возможность участникам учебного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время;
- принцип обязательности выполнения студентами заданий к сроку определяемому преподавателем;
- принцип модульности, позволяющий использовать студенту и преподавателю необходимые им сетевые курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальных учебных планов;
- принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений студентов.

5. Организация учебной работы с применением ЭО, ДОТ

5.1 Для организации образовательного процесса с применением ЭО, ДОТ является наличие электронной образовательной среды, включающей в себя следующие компоненты:

- сервер, поддерживающий образовательный Интернет - портал, на котором размещается информация учебно-методического и учебно-административного характера;
- активное и пассивное сетевое оборудование, позволяющее осуществлять выход в Интернет;
- оборудованные автоматизированные рабочие места для дистанционного обучения (персональные компьютеры, принтеры, сканеры);
- автоматизированные системы управления учебным процессом;
- электронный образовательный контент;
- тестирующие комплексы.

5.2 При реализации образовательных программ с применением ЭО, ДОТ в техникуме могут быть применены следующие модели:

- полное дистанционное обучение;
- частичное использование ДОТ.

5.3 Полное дистанционное обучение подразумевает использование такого режима обучения, при котором студент (слушатель) осваивает образовательную программу полностью удаленно и с использованием специализированной СДО Moodle. Все коммуникации обучающихся с педагогическим работником осуществляются посредством СДО Moodle. Допускается для обучающихся с индивидуальным графиком обучения.

5.4 Модель, при которой происходит частичное использование ДОТ, реализуется путем чередования аудиторных и внеаудиторных занятий. Допускается отсутствие аудиторных занятий.

5.5 Для студентов очной формы обучения основные профессиональные образовательные программы реализуются частично с применением ДОТ при проведении учебных занятий, текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации.

5.6 При реализации программ профессионального обучения и программ дополнительного образования для слушателей отдела ПО и ДПО допускается как полное, так и частичное использование.

5.7 Соотношение объема проведения учебных, лабораторных, практических занятий с использованием ДОТ или путем непосредственного взаимодействия педагогического работника со студентом (слушателем) определяется техникумом.

5.8 Организация учебного процесса с применением ДОТ по всем образовательным программам регламентируется программой дисциплины, учебно-тематическим планом, расписанием учебных занятий, учитывающими использование ДОТ и утвержденными директором техникума.

5.9 В учебном процессе с применением ДОТ могут использоваться следующие организационные формы деятельности:

- обзорные (установочные) лекции;
- самостоятельная работа с электронными образовательными ресурсами;
- самостоятельная работа в системе компьютерного тестирования;
- консультации (групповые, индивидуальные, дистанционные, очные);
- семинары;
- контрольные работы;
- курсовые работы;
- лабораторные практикумы.

5.10 Учебные материалы, необходимые для обучения студентов и слушателей с применением ДОТ размещаются преподавателями и методистами в СДО Moodle.

5.11 Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся с применением ДОТ по каждой дисциплине может осуществляться традиционно при непосредственном

взаимодействии педагогического работника и обучающегося и дистанционно посредством инфокоммуникационных сетей с применением средств коммуникации и связи в электронной среде.

5.12 Текущий контроль и промежуточная аттестация студентов и слушателей с применением ДОТ по каждой дисциплине в электронной среде осуществляется посредством технологий, обеспечивающих объективность оценивания, сохранность результатов и возможность компьютерной обработки информации по результатам всего обучения с применением ДОТ.

5.13 Проведение текущего и промежуточного контроля допускается осуществлять в асинхронном режиме (off-line) посредством тестирования и синхронном режиме (on-line) в формате вебинара, с использованием сети Skype или аналогичных сетей.

5.14 Знания и умения студентов определяются отметками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», которые указываются в журналах, зачетных книжках, ведомостях и в приложении к диплому о среднем профессиональном образовании.

5.15 Допуск к промежуточной аттестации осуществляется согласно положению «О текущем контроле знаний и промежуточной аттестации студентов Техникума».

5.16 Техникум самостоятельно устанавливает нормы времени для расчета объема учебной работы и основных видов учебно-методической и других работ, выполняемых педагогическими работниками. При этом допускается ведение специфичных для ЭО, ДОТ видов работ, выполняемых педагогическими работниками.

5.17 Для успешного завершения обучения в удаленном режиме с использованием ЭО и ДОТ обучающийся может учиться в удобное для себя время, в удобном месте и в удобном темпе столько, сколько ему лично необходимо для освоения курса (предмета, дисциплины) и получения необходимых зачётов по курсам (модулям), но с обязательным условием выполнения всех заданий, завершения курса в срок, предоставленный преподавателем.

6. Порядок проведения образовательного процесса с применением ДОТ

6.1 Организация обучения с применением ДОТ студентов очного обучения

При реализации основных профессиональных образовательных программ с применением ДОТ на очном обучении, за основу используется модель частичного использования ДОТ при проведении учебных занятий, текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации.

6.2 Организация обучения с применением ДОТ по программам профессионального обучения и программам дополнительного образования в Техникуме с применением ДОТ, регламентируется следующими документами:

- программой дополнительного образования;
- программой профессионального обучения.

7. Сопровождение образовательного процесса с применением ДОТ

7.1 Сопровождение образовательного процесса с использованием ДОТ включает три компонента:

- техническое сопровождение;
- методическое сопровождение;
- контроль качества образовательного процесса и его результатов.

7.2 Техническое сопровождение включает администрирование единой ЭОС (поддержку электронной оболочки, регистрацию пользователей, размещение материалов курсов и тестовых заданий и др.) и обновление программного обеспечения.

7.3 Методическое сопровождение включает консультирование преподавателей (по организации и планированию дистанционных учебных курсов, разработке учебных материалов и тестовых заданий, ведению дистанционных учебных курсов) и

обучающихся по вопросам дистанционного обучения, а также подготовку необходимых методических пособий, рекомендаций по вопросам обучения с применением ДОТ.

7.4 Контроль качества образовательного процесса с использованием ДОТ включает:

- контроль качества учебных материалов, который осуществляется путем независимой экспертизы;
 - контроль за соблюдением сроков проведения учебных занятий преподавателями техникума;
 - контроль за посещением уроков с применением ДОТ студентами и слушателями.
- Контроль качества результатов образовательного процесса с использованием ДОТ осуществляется на основании следующих данных:
- данных текущего контроля и результатов промежуточной и итоговой аттестации;
 - данных об удовлетворенности студентов (слушателей) условиями и результатами обучения (на основании анкетирования).

8. Учебно-методическое, кадровое и техническое обеспечение учебного процесса с применением ДОТ

8.1 Основу учебно-методического обеспечения учебного процесса с применением ДОТ составляют информационные образовательные ресурсы, размещенные на бумажных и электронных носителях в электронной среде.

8.2 Основными информационными образовательными ресурсами в Техникуме, при дистанционном обучении являются учебно-методические комплексы, обеспечивающие организационное, методическое и информационное сопровождение учебного процесса.

8.3 Обязательный перечень компонентов УМК по каждой дисциплине включает:

- Федеральный государственный образовательный стандарт;
- учебный план;
- график учебного процесса;
- программу дисциплины, учебного курса;
- учебное пособие (курс лекций);
- учебно-методическое пособие (по выполнению контрольных, курсовых и др. работ);
- практикум или практическое пособие;
- тестовое задание для контроля качества усвоения материала.

8.4 Учебно-методический комплекс может быть при необходимости дополнен следующими материалами:

- справочными изданиями и словарями;
- периодическими отраслевыми и тематическими изданиями;
- научной литературой;
- ссылками на тематические ресурсы в сети Интернет;
- информационно-справочными системами;
- тренажерами;
- мультимедийными вариантами исполнения учебных и учебно-методических пособий;
- методическими рекомендациями для студентов (слушателей) по изучению дисциплины, курса, организации самоконтроля, текущего контроля.

8.5 Для решения педагогических задач создается ЭОР - программно-технический комплекс, имеющий предметное содержание и ориентированный на взаимодействие со студентами (слушателями) в электронной среде.

8.6 ЭОР могут включать:

- средства навигации по учебному материалу;
- средства поиска;
- электронные копии печатных учебных пособий;
- вопросы и задачи для самоконтроля;
- задания на курсовое проектирование;

- мультимедийные презентации учебного материала;
 - системы компьютерного тестирования.
- 8.7 Все ЭОР размещаются в информационной образовательной среде техникума и находятся в автоматизированном доступе.
- 8.8 Учебный процесс с применением ДОТ обеспечивают:
- преподавательский состав, имеющий соответствующий уровень подготовки в области применения ДОТ в учебном процессе;
 - квалифицированный административный и учебно-вспомогательный персонал.
- 8.9 Техникум организует обучение и повышение квалификации руководящих, педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала для обеспечения использования ДОТ при реализации основных профессиональных образовательных программ в соответствии с планом работы техникума и требованиями аккредитационных показателей.
- 8.10 Учебный процесс с применением ДОТ обеспечивается существующими техническими средствами:
- компьютерными классами;
 - телекоммуникационными каналами с пропускной способностью, достаточной для организации учебного процесса по всем видам учебной деятельности;
 - лицензионным программным обеспечением.

9. Организация дистанционных ГИА, защиты курсовых работ, учебных и производственных практик в период сложной эпидемиологической ситуации, при возникновении форс-мажорных обстоятельств

- 9.1. Государственная итоговая аттестация для студентов выпускных групп проводится с применением ДОТ и организуется дистанционно посредством информационно-телекоммуникационной связи «Интернет».
- 9.2. Ответственность за соблюдение правил проведения дистанционных аттестаций (ДА) несёт ответственный сотрудник техникума (ответственное лицо), назначенный приказом руководителя Техникума.
- 9.3. ДА должны проводиться в отдельном кабинете техникума.
- 9.4. Во время проведения ДА в помещении обязаны присутствовать лица, проходящие аттестацию, и ответственное лицо. Присутствие посторонних не допускается.
- 9.5. Прохождение ДА возможно в форме:
- удалённого компьютерного тестирования на сервере техникума;
 - письменного ответа на вопросы (ответы в этом случае доставляются в техникум в опечатанном конверте с нарочным или заказным письмом);
 - ввода письменных ответов на вопросы в файл на компьютере с помощью текстового редактора с отправкой результатов по e-mail или на диске;
 - комбинации вышеперечисленных форм.
- 9.6. Ответственное за ДА лицо обязано:
- установить личность лица, проходящего ДА, на основании предъявленных документов (паспорта);
 - обеспечить размещение лиц, проходящих аттестацию, в аудитории, контролировать самостоятельность прохождения аттестации;
 - проводить аттестацию в строгом соответствии с выданными заданиями на аттестацию, контролировать временной лимит на прохождение аттестации;
 - производить контроль за правильностью указываемых аттестуемым данных о себе при прохождении аттестации;
 - контролировать либо производить лично отправку результатов аттестации по e-mail, опечатывать конверты с результатами аттестации для отправки по почте или с нарочным.

9.7. Проверка результатов аттестации и выставление оценок производится преподавателями на основании представленных результатов аттестации. При использовании систем компьютерного тестирования проверка может быть автоматизирована.

9.7. Учебные практики реализуются в удаленном режиме с применением ЭО и ДОТ по отдельно разработанной программе в соответствии с утвержденным учебным графиком.

9.8. Производственные практики реализуются с использованием ресурсов предприятий в соответствии с утвержденным учебным графиком. Защита отчета производственной практики производится в удаленном режиме посредством информационно-телекоммуникационной связи «Интернет».

10. Права и обязанности участников образовательного процесса при реализации образовательных программ с применением ЭО, ДОТ

10.1 Участниками образовательного процесса при реализации образовательных программ с использованием ДОТ являются следующие субъекты:

- Обучающиеся;
- Преподаватели;
- Сотрудники учебно-методического отдела: методисты, сотрудники учебной части;
- Кураторы учебных групп;

10.2 Обязанностями методиста по обеспечению бесперебойной реализации образовательных программ с применением ДОТ и ЭО являются:

- отслеживание изменений в нормативной базе в области использования ЭО, ДОТ;
- консультирование преподавателей по вопросам разработок УМК, занятий с применением ДОТ;
- консультирование преподавателей по вопросам работы в СДО Moodle;
- консультирование обучающихся по вопросам дистанционного обучения;
- организация доступа обучающихся, преподавателей к системе Moodle: регистрация в системе, выдача логинов и паролей;
- контроль за своевременным размещением учебных материалов в СДО Moodle;
- контроль за посещаемостью студентов и слушателей уроков с применением ДОТ.

10.3 В обязанности сотрудников учебной части входит:

- контроль за составлением расписания;
- контроль за своевременным заполнением журналов;
- контроль за соблюдением регламента реализации часов с применением ДОТ.

10.4 Кураторы учебных групп, заведующие отделениями обязаны:

- осуществлять контроль за посещаемостью студентов уроков, реализуемых с применением ДОТ (отслеживать активность студентов в системе Moodle);
- осуществлять контроль за текущей, промежуточной и итоговой успеваемостью студентов.

10.5 Преподаватели обязаны:

- разрабатывать и корректировать материал дисциплины, уроков в соответствии с учебной программой дисциплины, учебно-тематическим планом, а также в соответствии с запросами студентов и работодателей;
- организовать самостоятельную деятельность обучающихся и научить добывать знания и применять их на практике;
- своевременно размещать материалы уроков в СДО Moodle;
- подводить итоги освоения уроков, дисциплин;
- своевременно заполнять журнал, вносить результаты образовательной деятельности;
- оказывать консультационную помощь студентам, в том числе и при помощи Skype-технологий.

10.6 Обучающиеся обязаны:

- своевременно изучать материал дисциплины, курса;

- проходить контроль знаний посредством выполнения контрольных, курсовых работ, тестовых заданий и др. форм контроля.

10.7 Все участники образовательного процесса имеют право:

- вносить на рассмотрение руководства предложения по совершенствованию работы внедрения ЭО и ДОТ в образовательно-воспитательный процесс Техникума;
- получать консультационную помощь от других участников образовательного процесса с использованием ДОТ.